

МЕНЕДЖМЕНТ

ПРЕЗЕНТАЦИИ ЛЕКЦИЙ.

- **Цель** курса: – приобретение навыков рационального ведения хозяйства на уровне предприятий, организаций и фирм; достижения высоких конечных результатов, путем принятия эффективных управленческих решений.
-
- **Задача:** подготовка высококвалифицированных специалистов, соответствующих современным требованиям рынка. Основная задача состоит в умении использовать приобретенные теоретические знания в конкретной практической деятельности.

Рекомендуемая литература

- Ансофф И. Стратегическое управление. - М.: Экономика, 1988г.- 396с
- Большаков А.С., Михайлов В.И. Современный менеджмент: теория и практика. – СПб.: Питер, 2002. -416с.
- Веснин В.Р. Основы менеджмента. Учебник. - М.: Триада ЛТД, 2000.
- Виханский О.С., Наумов А.И., Менеджмент: Учебник. – 3-е изд. - М.: Гардарики, 1999. – 528с.
- Герчикова И.Н. «Менеджмент» уч. 3-е изд. дополненное и переработанное М.: Банки и биржи ЮНИТИ ,2004г. – 452с
- Дорофеева Л.И. Менеджмент. Конспект лекций. Изд-во: Эксмо, 2007 г.; 192 стр.
-

ЛЕКЦИЯ № 1. Природа менеджмента

- **Контрольные вопросы: -**
- Понятие менеджмента.
- Уровни управления.
- Цели и задачи менеджмента.
- Менеджмент в упрощенном понимании.
- Функции менеджмента.
- Необходимые навыки и качества менеджера.

ЛЕКЦИЯ № 1. Природа менеджмента

Понятие "Менеджмент" можно рассматривать с 3-х точек зрения:

1. Менеджмент - это вид деятельности по руководству людьми в организации, т.е. функция;
2. Менеджмент - это область человеческих знаний, т.е. наука, помогающая осуществить эту функцию;
3. Менеджмент - это категория людей (менеджеров), социальный слой тех, кто осуществляет работу по управлению.

Труд конкретных управленческих работников – это действия, операции, связанные с подготовкой, принятием и реализацией управленческих решений. Он воплощает в себе воздействие субъекта управления на управляемый объект.

Природа менеджмента

Под уровнем управления понимают совокупность звеньев управления, занимающих определенную иерархическую ступень. Выделяют: -

- Институциональный (решение корпоративных стратегических задач) – директор, совет директоров;
- Управленческий (решение стратегических и функциональных тактических задач) – руководители функциональных подразделений – гл.инженер, главбух;
- Технический (решение тактических и оперативных задач) – нач. цехов, мастера
- **Менеджмент - это самостоятельный вид профессионально осуществляемой деятельности, направленной на достижение в рыночных условиях, намеченных целей путем рационального использования материальных и трудовых ресурсов с применением принципов, функций и методов экономического механизма менеджмента.**

Менеджмент - управление в условиях рынка означает:

- ориентацию фирмы на спрос и потребности рынка, на запросы конкретных потребителей и организацию производства тех видов продукции, которые пользуются спросом и могут принести фирме намечаемую прибыль;

Природа менеджмента

- постоянное стремление к повышению эффективности производства, к получению оптимальных результатов с меньшими затратами;
 - хозяйственную самостоятельность, обеспечивающую свободу принятия решений тем, кто несет ответственность за конечные результаты деятельности фирмы или ее подразделений;
 - постоянную корректировку целей и программ в зависимости от состояния рынка;
 - выявление конечного результата деятельности фирмы или ее хозяйственно самостоятельных подразделений на рынке в процессе обмена;
 - необходимость использования современной информационной базы с компьютерной техникой для многовариантных расчетов при принятии обоснованных и оптимальных решений.
- Термины "менеджмент", "менеджер" прочно вошли в наш словарный обиход, заменив прежние "управление", "управленческая деятельность", "руководитель", "директор".

Природа менеджмента

- **Менеджмент как наука.** Под научными основами менеджмента понимается система научных знаний, которая составляет теоретическую базу практики управления, обеспечивающую практический менеджмент научными рекомендациями. Менеджмент - это социально-гуманитарная наука.
- **Менеджмент, как аппарат управления или категория людей.** Людей профессионально занимающихся управлением называют менеджерами, поэтому под термином "менеджмент" подразумевается определенная категория людей и аппарат управления конкретной фирмой.
- Менеджер - это наемный работник, управляющий, специалист по менеджменту.

Природа менеджмента

- **Цели и задачи менеджмента:**
- Цель — это желаемое, возможное и необходимое состояние организации.
- **Конечная цель менеджмента** состоит в обеспечении прибыльности фирмы путем рациональной организации производственного процесса, включая управление производством и развитие технико-технологической базы, а также эффективное использование кадрового потенциала при одновременном повышении квалификации, творческой активности и лояльности каждого работника..

Понятие «задача» отличается от понятия «цель» следующим образом: задачи — это цели, достижение которых желательно к определенному моменту времени в пределах периода, на которых рассчитано управленческое решение. Задача указывает на непосредственные цели организации, поддающиеся количественной характеристике.

Природа менеджмента

- **Важнейшей задачей менеджмента** является организация производства товаров и услуг с учетом потребителей на основе имеющихся материальных и людских ресурсов и обеспечение рентабельности деятельности предприятия и его стабильного положения на рынке.
- **Менеджмент в упрощенном понимании** это умение добиваться поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения других людей.

Функции менеджмента

Планирование - это формирование цели управления, выбор путей и методов достижения этой цели.

По сути своей **функция планирования отвечает на три** следующие основные **вопроса**: 1. Где мы находимся в настоящее время? 2. Куда хотим двигаться? 3. Как мы собираемся сделать это?

Организация - это создание оптимальной структуры управления, направленной на достижение цели организации.

Мотивация - это совокупность методов, стимулирующих работников к наиболее эффективной работе.

Контроль - это система регулирования деятельности работников по выполнению работы определенного количества и качества.

Необходимые навыки и качества менеджера

Менеджер должен обладать разнообразными управленческими навыками и способностями. Обычно они объединяются в **три группы**: концептуальные, коммуникативные, технические.

Эффективный менеджер должен обладать всеми тремя видами навыков, но степень их необходимости зависит от положения менеджера на служебной лестнице.

Менеджеры высшего звена в первую очередь должны обладать концептуальными навыками, менеджеры низшего звена – техническими. Коммуникативными навыками в равной мере должны обладать менеджеры любого уровня.

Необходимые навыки и качества менеджера

Управляющий прежде всего **должен быть** хорошим организатором с трезвым, расчетливым умом, обладать даром предвидения, смелостью, решительностью, способностью пойти на риск, должен быть новатором, восприимчивым к новым идеям, иметь деловую хватку. Должен уметь строить и регулировать взаимоотношения и психологический климат в коллективе. Кроме того, он должен обладать и высокими моральными качествами: честностью, порядочностью, справедливостью, трудолюбием, добротой. Назовем и определенные физические характеристики: внушительная внешность, активность, энергия, здоровье.